



**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Качество подготовки студентов по образовательной программе 6В04104 «Учет и аудит» подтверждается результатами сдачи комплексного экзамена по специальным дисциплинам. Уровень усвоения студентом теоретического материала, предусмотренного учебным планом, должен определяться комплексным экзаменом, в котором учитываются общие требования к выпускнику, содержащиеся в государственном образовательном стандарте по данной специальности.

Программа комплексного экзамена включает дисциплины «Основы бухгалтерского учета», «Аудит» и решение практических задач по данным дисциплинам. Данная комплексная экзаменационная программа позволяет всесторонне подготовить высокоспециализированных специалистов, занимающихся деятельностью бухгалтера, аудитора.

Цель программы - формирование навыков эффективной организации работы по бухгалтерскому учету и аудиту на предприятии в соответствии с национальными, международными стандартами финансовой отчетности и аудита.

Освоив программу комплексного экзамена, студент может профессионально применять бухгалтерский учет и аудит на практике..

Данная программа разработана в соответствии с утвержденным государственным образовательным стандартом высшего образования и учебным планом образовательной программы 6В04104 «Учет и аудит».

Программа комплексного экзамена по образовательной программе 6В04104 «Учет и аудит» включает следующие дисциплины:

- Основы бухгалтерского учета;

- Аудит;

- Решение практических задач.

1. **ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**
2. **История становления бухгалтерского учета как науки**

Этапы становления учетной системы: зарождение древней системы учета, простая форма бухгалтерского учета, становление и развитие современного бухгалтерского учета.

1. **Бухгалтерский учет как информационная система**

Сущность и функции бухгалтерского учета как информационной системы.

1. **Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Измерители, применяемые в учете**

Основные подсистемы бухгалтерского учета (финансовый учет, управленческий учет). Базовые принципы бухгалтерского учета и качественные характеристики финансовой отчетности. Измерители, применяемые в учете (натуральные, трудовые, денежные). Пользователи бухгалтерской информации (внешние и внутренние). Виды хозяйственного учета (оперативный, статистический, налоговый).

1. **Предмет и метод бухгалтерского учета**

Предмет бухгалтерского учета, история развития и различные трактовки. Кругооборот капитала организации. Объекты бухгалтерского учета. Классификация ресурсов организации по видам и времени использования. Элементы метода бухгалтерского учета (бухгалтерский баланс, документация, инвентаризация, счета, двойная запись, оценка, калькуляция, отчетность).

1. **Роль и значение бухгалтерского баланса. Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс**

Роль и значение бухгалтерского баланса. Основное бухгалтерское уравнение. Структура и содержание бухгалтерского баланса. Разделы бухгалтерского баланса.

Типы хозяйственных операций. Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.

1. **Первичное наблюдение-основа информационной системы бухгалтерского учета**

Первичное наблюдение в учете. Носители первичной учетной информации. Документы как источник первичной информации.

1. **Первичные документы, их реквизиты и порядок их заполнения**

Классификация документов. Организация системы управления документооборотом. Порядок и сроки хранения документов бухгалтерского учета.

1. **Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета**

Объекты и цели инвентаризации. Сроки проведения инвентаризации. Инвентаризационная комиссия. Правила проведения инвентаризации.

1. **Счета и двойная запись**

Возникновение системы двойной записи. Понятие «операции», «трансакции». Определение назначение бухгалтерских счетов, их строение и содержание. Сущность двойной записи. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.

1. **Стоимостное измерение и текущий бухгалтерский учет**

Оценка и ее место в формировании информационной системы бухгалтерского учета.Стоимостная оценка объектов бухгалтерского наблюдения. Принципы оценки (реальность и единство).

1. **Классификация счетов по экономическому содержанию и структуре**

Понятие и характеристика основных счетов, регулирующие, распределительные счета, калькуляционные, операционно-результативные счета, финансово-результативный счет, забалансовые счета. Простые и сложные бухгалтерские записи. Сверка данных синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета.

1. **Формы бухгалтерского учета**

Общее понятие о регистрах и формах бухгалтерского учета. Учетные регистры: виды и формы.

1. **Классификация учетных регистров**

Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета: мемориальные ордера, регистрационный журнал, Главная книга. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета: журналы-ордера, вспомогательные ведомости.

1. **Основы финансовой отчетности**

Понятие, цели и виды финансовой отчетности, общие требования к ней.

1. **Профессиональная этика бухгалтера**

Этические нормы и правила поведения бухгалтеров. Характеристики профессии «бухгалтер». Основные требования и принципы Международного кодекса этики. Бухгалтерия как структурное подразделение организации. Тарифно-квалификационные характеристики кассира. Международные стандарты подготовки профессиональных бухгалтеров. Автоматизация работы бухгалтерии. Бухгалтерия и Интернет. Финансовый учет как главная подсистема бухгалтерии.

1. **Объединение предприятий. Метод покупки (МСФО IFRS 3)**

Идентификация объединения предприятий. Применение ме­тода покупки. Определение организации-покупателя. Стоимость объединения предприятий. Идентифицируемые активы и обяза­тельства приобретаемой организации. Условные обязательства приобрета­емой организации. Деловая репутация. Поэтапное объединение предприятий.

1. **Консолидированная и отдельная финансовая отчетность (МСФО IAS 27).**

Представление консолидированной финансовой отчетнос­ти. Сфера применения консолидированной финансовой отчетности. Процедуры консолидации.

1. **Инвестиционная собственность (МСФО IAS 40)**

Признание инвестиционной собственности. Используемая владельцем собственность. Первоначальная оценка. Последующая оценка инвестиционной собственности. Последующие затраты. Изменение классификации инвестици­онной собственности.

1. **Внеоборотные активы, предназначенные для продажи (МСФО (IFRS) 5)**

Классификация и признание внеоборотных активов как пред­назначенных для продажи. Оценка внеоборотных активов пред­назначенных для продажи.

1. **Оценочные обязательства, условные обязательства и ус­ловные активы (МСФО IAS 37)**

Оценочные обязательства: признание и оценка. Существую­щее обязательство. Прошлое событие. Вероятность оттока ресур­сов. Достоверная оценка обязанности.

1. **Временная стоимость денег**

Понятие дисконтированной стоимости. Простые и сложные проценты. Будущая стоимость денег. Текущая стоимость денег. Аннуитеты, их виды.

1. **Учет аренды (МСФО IAS 17)**

Понятие аренды. Классификация аренды. Операционная арен­да в отчетности арендатора и арендодателя.

1. **Влияние изменения валютных курсов (МСФО IAS 21)**

Функциональная валюта. Отражение операций в иностранной валюте. Признание курсовых разниц. Зарубежная деятельность. Использование валюты отчетнос­ти, отличной от функциональной. Пересчет в валюту представле­ния.

1. **Налоги на прибыль (МСФО IAS 12)**

Налоговая база. Признание текущих налоговых обязательств и текущих налоговых активов. Постоянные и временные разницы. Налогооблагаемые временные разницы. Вычитаемые временные разницы. Неиспользованные налоговые убытки и неиспользованные налоговые кредиты.

1. **Учет и оценка финансовых инструментов (МСФО IAS 32 и 39)**

Финансовые инструменты, их сущность и классификация.Признание и оценка финансовых инструментов (ппервоначальная и последующая). Справедливая стоимость. Методы определения справедливой стоимости.

1. **Амортизированная стоимость: амортизация дисконта и пре­мии**

Прекраще­ние признания финансовых инструментов. Комбинированные и производные финансовые инструменты.

1. **Совместно-контролируемые активы, совместно-конт­ролируемые компании (МСФО IAS 31)**

Формы совместной деятельности. Совместный контроль. До­говорное соглашение. Совместно контролируемые операции. Сов­местно контролируемые активы. Совместно контролируемые орга­низации. Пропорциональная консолидация. Метод учета по доле­вому участию. Исключения из использования пропорциональной консолидации и метода учета по долевому участию.

1. **Прибыль на акцию (МСФО IAS 33)**

Базовая прибыль на акцию. Прибыль. Акции. Разводненная прибыль на акцию.

1. **Изменения в учетной политике компании (МСФО IAS 8)**

Выбор и применение учетной политики. Изменения в учет­ной политике. Изменения в бухгалтерских оценках, существенные ошибки, ретроспективное и перспективное представление. Огра­ничение ретроспективного представления.

1. **Связанные стороны (МСФО IAS 24)**

Раскрытие информации о связанных сторонах. Определение связанных сторон. Идентификация отношений и операций со свя­занными сторонами. Идентификация непогашенных сальдо взаи­морасчетов между организацией и связанными сторонами.

1. **АУДИТ**
2. **Содержание, сущность и виды аудита**

Определение аудита и его содержание. Цели и задачи аудита.

1. **Принципы, компоненты и концепции и постулаты аудита**

Постулаты аудита. Концепция аудита. Компоненты аудита. МСА 200 «Цель и общие принципы, регулирующие аудит финансовой отчетности».

1. **Система нормативного регулирование аудиторской деятельности в РК**

Структура и Функции органов регулирующие аудиторскую деятельность в РК. Законы Республики Казахстан «Об аудиторской деятельности» и другие нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность аудиторов в РК.

1. **Стандарты аудита и профессиональное поведение**

Аудит как профессия. Международные стандарты аудита (МСА). Кодекс профессиональной этики.

1. **Контроль и аудит**

Экономический контроль и его место в системе управления компанией. Роль независимого аудита в финансово-экономической системе. Цели контроля и их взаимосвязь с общими целями аудиторской проверки.

1. **Элементы структуры внутреннего контроля**

Условия проведения контроля. Аудит электронной обработки данных.

1. **Требования предъявляемые к аудиторским доказательствам**

Требования предъявляемые к аудиторским доказательствам. Процесс получения аудиторской услуги. Классификация доказательств.

1. **Процесс планирования аудита**

Процесс планирования аудита. МСА 300 «Планирование аудита финансовой очетности». Предварительное знакомство аудитора с клиентом. Условия проведения аудита.

1. **Ошибки определения мошенничества**

Понятие ошибки и мошенничества в аудите, меры применяемые в аудите для предотвращения ошибок. МСА 240 «Ответственность аудитора в отношении мошенничества в ходе аудита финансовой отчетности».

1. **Аудиторский риск и сущность**

Аудиторские риски. Риск существенных искажений. Концепция существенности в аудите. Критерии для оценки существенности. Определение понятие и уровня существенности. Применение принципа существенности при анализе результатов аудита.

1. **Оценка аудиторского риска изложение модели аудиторского риска**

Стратегия снижения аудиторского риска. МСА 200 «Цели и общие принципы, регулирующие аудит финансовой отчетности».

1. **Организация и методы получения аудиторских доказательств**

Методические особенности проведения аудиторского исследования. Классификация приемов и методов контроля, применяемых при аудите. Классификация документов по качественным признакам. Приемы проверки.

1. **Аудиторские доказательства и их роль в аудите**

МСА 500 «Аудиторские доказательства». Процедуры аудиторской проверки. Аналитические процедуры. МСА 330 «Аудиторские процедуры в отношении оцененных рисков». МСА 520 «Аналитические процедуры».

1. **Организация и порядок проведения аудита**

Аудиторская выборка. Выборочный метод аудиторской проверки. Основные принципы выборочных аудиторских проверок. Определение размера выборки. Методы отбора элементов выборки. Факторы, влияющие на объем выборки. Статические и нестатистические подходы к выборке. МСА 530 «Аудиторская выборка и другие процедуры выборочного тестирования».

1. **Этапы проведения аудита**

Порядок подготовки общего плана и программы аудита. Работа аудитора на завершающем этапе аудита. Аудиторский отчет (заключение).

1. **Общие требования к составлению аудиторского отчета и порядок его подготовки**

Общие требования к составлению аудиторского отчета и порядок его подготовки. МСА 700 «Отчет (заключение) независимого аудитора по полному комплекту финансовой отчетности». Цели аудиторского отчета.МСА 701 «Модификация отчета (заключения) независимого аудитора».

1. **Определения и цели подготовки рабочих документов.**

Документирование аудита. Определения и цели подготовки рабочих документов. Характер аудиторских документов.

1. **Формы аудиторского отчета**

Формы аудиторского отчета (заключения).

1. **Внешний и внутренний контроль качества работы аудитора**

Внешний и внутренний контроль качества работы аудитора. Ответственность за качество аудита. МСА 220 «Контроль качества работы аудита исторической финансовой информации».

1. **Контроль качества аудита**

Система контроля качества. Основные принципы контроля качества работы аудитора. Политика и процедуры контроля качества аудита.

1. **Типы, формы, содержание и масштаб аудиторской документации**

Типы, формы, содержание и масштаб аудиторской документации. Типовые рабочие бумаги аудитора. Формирование окончательного аудиторского файла. МСА 230П «Аудиторская документация».

1. **Структура и Функции органов регулирующие аудиторскую деятельность в РК.**

Система нормативного регулирование аудиторской деятельности в РК. Законы Республики Казахстан «Об аудиторской деятельности» и другие нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность аудиторов в РК.

1. **Роль независимого аудита в финансово-экономической системе.**

Экономический контроль и его место в системе управления компанией. Цели контроля и их взаимосвязь с общими целями аудиторской проверки.

1. **Применение принципа существенности при анализе результатов аудита.**

Аудиторские риски. Риск существенных искажений. Концепция существенности в аудите. Критерии для оценки существенности. Определение понятие и уровня существенности. Применение принципа существенности при анализе результатов аудита.

1. **Выборочный метод аудиторской проверки.**

Основные принципы выборочных аудиторских проверок. Определение размера выборки. Методы отбора элементов выборки. Факторы, влияющие на объем выборки. Статические и нестатистические подходы к выборке. МСА 530 «Аудиторская выборка и другие процедуры выборочного тестирования».

1. **Концепция существенности в аудите.**

Критерии для оценки существенности. Определение понятие и уровня существенности. Применение принципа существенности при анализе результатов аудита. Аудиторские риски. Риск существенных искажений.

1. **Типовые рабочие бумаги аудитора.**

Типы, формы, содержание и масштаб аудиторской документации. Формирование окончательного аудиторского файла. МСА 230П «Аудиторская документация».

1. **МСА 530 «Аудиторская выборка и другие процедуры выборочного тестирования».**

Методы отбора элементов выборки. Факторы, влияющие на объем выборки. Статические и нестатистические подходы к выборке.

1. **Аудиторские доказательства**

Первичные документы, регистры бухгалтерского учета.Письменные разъяснения уполномоченных сотрудников аудируемого лица. Информация, полученная из различных источников (от третьих лиц). Характер систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля, оценка риска средств контроля. Существенность проверяемой статьи финансовой отчетности.

1. **Права и обязанности аудируемых лиц**

Заключение договоров на проведение обязательного аудита с аудиторскими организациями в сроки, установленные законодательством. Создание аудиторской организацией условий для своевременного и полного проведения аудиторской проверки.

**Модуль 1. Основы бухгалтерского учета**

1. История становления бухгалтерского учета как науки
2. Бухгалтерский учет как информационная система
3. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Измерители, применяемые в учете
4. Предмет и метод бухгалтерского учета
5. Роль и значение бухгалтерского баланса. Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс
6. Первичное наблюдение-основа информационной системы бухгалтерского учета
7. Первичные документы, их реквизиты и порядок их заполнения
8. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета
9. Счета и двойная запись
10. Стоимостное измерение и текущий бухгалтерский учет
11. Классификация счетов по экономическому содержанию и структуре
12. Формы бухгалтерского учета
13. Классификация учетных регистров
14. Основы финансовой отчетности
15. Профессиональная этика бухгалтера
16. Объединение предприятий. Метод покупки (МСФО IFRS 3)
17. Консолидированная и отдельная финансовая отчетность (МСФО IAS 27).
18. Инвестиционная собственность (МСФО IAS 40)
19. Внеоборотные активы, предназначенные для продажи (МСФО (IFRS) 5)
20. Оценочные обязательства, условные обязательства и ус­ловные активы (МСФО IAS 37)
21. Временная стоимость денег
22. Учет аренды (МСФО IAS 17)
23. Влияние изменения валютных курсов (МСФО IAS 21)
24. Налоги на прибыль (МСФО IAS 12)
25. Учет и оценка финансовых инструментов (МСФО IAS 32 и 39)
26. Амортизированная стоимость: амортизация дисконта и пре­мии
27. Совместно-контролируемые активы, совместно-конт­ролируемые компании (МСФО IAS 31)
28. Прибыль на акцию (МСФО IAS 33)
29. Изменения в учетной политике компании (МСФО IAS 8)
30. Связанные стороны (МСФО IAS 24)

**Модуль 2. Аудит**

1. Содержание, сущность и виды аудита
2. Принципы, компоненты и концепции и постулаты аудита
3. Система нормативного регулирование аудиторской деятельности в РК
4. Стандарты аудита и профессиональное поведение
5. Контроль и аудит
6. Элементы структуры внутреннего контроля
7. Требования предъявляемые к аудиторским доказательствам
8. Процесс планирования аудита
9. Ошибки определения мошенничества
10. Аудиторский риск и сущность
11. Оценка аудиторского риска изложение модели аудиторского риска
12. Организация и методы получения аудиторских доказательств
13. Аудиторские доказательства и их роль в аудите
14. Организация и порядок проведения аудита
15. Этапы проведения аудита
16. Общие требования к составлению аудиторского отчета и порядок его подготовки
17. Определения и цели подготовки рабочих документов.
18. Формы аудиторского отчета
19. Внешний и внутренний контроль качества работы аудитора
20. Контроль качества аудита
21. Типы, формы, содержание и масштаб аудиторской документации
22. Структура и Функции органов регулирующие аудиторскую деятельность в РК.
23. Роль независимого аудита в финансово-экономической системе.
24. Применение принципа существенности при анализе результатов аудита.
25. Выборочный метод аудиторской проверки.
26. Концепция существенности в аудите.
27. Типовые рабочие бумаги аудитора.
28. МСА 530 «Аудиторская выборка и другие процедуры выборочного тестирования».
29. **Аудиторские доказательства**
30. Права и обязанности аудируемых лиц

**МОДУЛЬ 3. РЕШЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАЧ**

**Задание  1**

     Произвести группировку имущества хозяйственных средств ТОО «АВС»  по составу и источникам образования на 01.01.20\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование статьи |  |
| 1.      Денежные средства в кассе | 1000 |
| 1. Задолженность покупателей | 532000 |
| 1. Объявленный капитал | 10000000 |
| 1. Задолженность поставщиков | 6026000 |
| 1. Материалы | 65000 |
| 1. Задолженность по заработной плате | 130000 |
| 1. Основные средства | 5038000 |
| 1. Денежные средства на текущих банковских счетах | 159000 |
| 1. Дебиторская задолженность | 21000 |
| 1. Кредиторская задолженность | 30600 |
| 1. Банковские займы | 1648400 |
| 1. Резервный капитал | 8651000 |
| 1. Товары | 22639000 |
| 1. Нераспределенный доход | 2014000 |
| 1. Тара | 45000 |

**Задание 2**

Используя данные таблицы нужно сгруппировать средства по составу и назначению и источникам их образования.

Таблица Классификация средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование бухгалтерского счета** | **Сумма, тыс. тг** |
| 1 | Здания и сооружения | 754 000 |
| 2 | Задолженность персоналу по заработной плате | 14 000 |
| 3 | Расчеты с пенсионным фондом | 1 400 |
| 4 | Незавершенное производство | 25 000 |
| 5 | Неоплаченный капитал | 787 000 |
| 6 | Резервный капитал | 55 000 |
| 7 | Денежные средства на текущих банковских счетах | 62 410 |
| 8 | Деньги в кассе | 1 090 |
| 9 | Краткосрочные банковские займы | 16 000 |
| 10 | Материалы | 80 300 |
| 11 | топливо | 12 800 |
| 12 | Прочая дебиторская задолженность | 2 000 |
| 13 | Прочая кредиторская задолженность | 2 500 |
| 14 | Расчеты с поставщиками | 15 000 |
| 15 | Готовая продукция | 55 600 |
| 16 | Нераспределенная прибыль | 42 300 |
| 17 | Расчеты с бюджетом по НДС | 60 000 |

**Задание 3**

1. Определить корреспонденцию счетов по следующим хозяйственным операциям:

А. Из кассы выдана подотчетная суммы 3 000 тенге

В. Поступили основные средства от поставщика 400 000 тенге.

С. С текущего банковского счета  поступили денежные средства в кассу на заработную плату  500 000 тенге.

2. Дать характеристику счету 1310 «Сырье и материалы».

3.Определить корреспонденцию счетов по следующим хозяйственным операциям:

А. Поступила в кассу торговая выручка с НДС 112 000 тенге.

В. Поступили нематериальные активы  от поставщика  35 000 тенге.

С. Из кассы выдано подотчетному лицу на командировочные расходы 15 000 тенге.

4. Дать характеристику счёту 1010 « Денежные средства в кассе»

**Задание 4**

На основании приведенных данных открыть счета синтетического учета и составить новый бухгалтерский баланс по ТОО «АВС» на 1 марта20\_ года.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | АКТИВ | сумма (тенге) | № | ПАССИВ | сумма (тенге) |
| 1. | Денежные средства в кассе | 55100 | 1. | Кредиторская задолженность поставщикам | 285700 |
| 2. | Денежные средства на тек. банк. счетах | 124030 | 2. | Задолженность по оплате труда | 110670 |
| 3. | Расчеты с подотчетными лицами | 3240 | 3. | Банковские займы | 186170 |
| 4. | Материалы | 8750 | 4. | Объявленный капитал | 699130 |
| 5. | Товары и тара | 288730 | 5. | Резервный капитал | 119040 |
| 6. | Основные средства | 998700 | 6. | Прибыль отчетного года | 92140 |
| 7. | Нематериальные активы | 14300 |  |  | 14 300 |
|  | БАЛАНС | 1492850 |  | БАЛАНС | 1492850 |

*За месяц выполнены следующие операции:*

1.С расчетного счета поступило в кассу организации – 150000

2.С расчетного счета оплатили поставщикам – 63500

3.Из кассы выдана зарплата – 85000

4.Получены банковские займы на расчетный счет -500000

5.Получено оборудование с оплатой из кассы – 450000

**Задача 5**

Составить первичные документы по кассе и обработать их

*Составить и обработать приходный кассовый ордер №145 от 10 марта 20\_г.  на основании следующих данных:*

     Зав. отделом «Березка» ТОО «Лира» Масимова  Л.П. сдала в кассу торговую выручку с НДС в  сумме -  154 000 тенге.

**Задача 6**

Составить первичные документы по кассе и обработать их

*Составить и обработать расходный кассовый ордер 78 от 10 марта 20\_г.* на основании следующих данных:

     Из кассы выдано под отчет на служебную командировку в г. Астану

     Директору ТОО «Лира»  деньги в сумме – 137 000 тенге.

**Задание 7**

*Отразить операции на счетах*

1.В магазине предприятия обнаружена недостача, при проведении инвентаризации на сумму 15 000 тенге, виновность продавца не доказана

2.В бухгалтерии, начислили естественную убыль по продовольственным товарам за меж инвентаризационный период  в сумме 4 200 тенге

3.Оставшаяся сумма отнесена за счет продавца?

4.Продавец внес сумму недостачи в кассу организации?

**Задание 8**

На основании данных таблицы произвести группировку активов ТОО «Акниет» по составу и функциональной роли на 01 января 20 г.

Таблица Состав активов ТОО «Акниет» на 01 января 20 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование активов | Сумма, тенге. |
| 1. Шкафы металлические | 159 000 |
| 2. Станок токарный | 150 000 |
| 3. Здание производственных цехов | 2 300 000 |
| 4. Наличные денежные средства в кассе | 130 000 |
| 5. Патент на изобретение | 205 000 |
| 6. Задолженность покупателей за поставленную продукцию | 70 000 |
| 7. Здание общехозяйственного назначения | 625 000 |
| 8. Готовая продукция на складе | 240 000 |
| 9. Акции | 120 000 |
| 10. Запасные части для ремонта оборудования | 180 000 |
| 11. Лента стальная | 163 000 |
| 12. Здание административного корпуса | 1130 000 |
| 13. Оборудование в цехах | 947 000 |
| 14. Вычислительная техника | 650 000 |
| 15. Легковой автомобиль | 830 000 |
| 16. Денежные средства на расчетном счете в банке | 750 000 |
| 17. Грузовые автомашины | 1 040 000 |
| 18. Земельный участок, находящийся в собственности организации | 750 000 |
| 19. Незавершенное производство | 111 000 |
| 20. Материалы на складе | 190 000 |
| 21. Здание склада | 489 000 |
| 22. Топливо | 20 000 |
| 23. Хозяйственный инвентарь | 210 000 |
| 24. Сооружение (ограждение организации) | 160 000 |
| 25. Задолженность по подотчетным суммам | 41 000 |
| Сумма активов | **?** |

**Задание 9**

На основании приведенных хозяйственных операций, составить корреспонденции счетов, определить дебетовый и кредитовый обороты определить сальдо на конец месяца.

Сальдо на начало месяца по 1030 счету «Деньги на текущих, банковских счетах» – 725 410 тенге.

1.На текущий счет поступил краткосрочный займ банка – 250 000 тенге.

2.Перечислено ТОО «Асса» за товары – 220 000 тенге.

3.На текущий счет поступила выручка с кассы – 82600 тенге.

4.Перечислен НДС в бюджет – 76 100 тенге.

5.Перечислен социальный налог в бюджет – 38 000 тенге.

6.Перечислен налог на имущество – 22 500 тенге.

7.На текущий счет поступил доход от аренды - 51250тенге.

8.Перечислен в бюджет налог на землю – 18 265 тенге.

**Задание 10**

На основании приведенных хозяйственных операций, составить корреспонденции счетов, определить дебетовый и кредитовый обороты и определить сальдо на конец месяца.

Сальдо на начало месяца по счету 3310 составило – 410 585 тенге

В течение месяца совершены следующие хозяйственные операциии:

1. акцептованы счета поставщиков заприобретенные материалы – 245100 тг.
2. с расчетного счета оплачено поставщикам – 365210 тг.
3. Из кассы оплачено поставщикам – 165850 тг.
4. акцептованы счета поставщиков заприобретенные основные средства –180 000
5. закрытие счета поставщиков за счет банковских кредитов – 19310 тг.

**Задание 11**

Остатки на счетах бухгалтерского учета ТОО «Акниет» на 01.01.2024 года составили:

1. Основные средства- 250 000 д.ед.
2. Уставный капитал-360 000 д.ед.
3. Деньги на текущих счетах - 90 000 д.ед.
4. Материалы-10 000 д.ед.
5. Кредит банка – 20 000 тг
6. Расчеты с подотчетными лицами-2500 д.ед.
7. Задолженность покупателей-40000 д.ед.
8. Расчеты с бюджетом по налогам-17000 д.ед.
9. Расчеты с поставщиками-10000 д.ед.
10. Расчеты по заработной плате-96000 д.ед.
11. Нераспределенная прибыль отчетного года-50000 д.ед.
12. Готовая продукция – 160 000 тыс. д.ед.
13. Касса -500тенге

*Задание:* Составьте бухгалтерский баланс ТОО «Акниет»

**Задача 12**

Согласно инвентаризационной ведомости за ноябрь месяц остаток товаров составил: сахар 100000 тенге, мука 200000 тенге, масло 300000 тенге, крупа гречка 250000 тенге, крупа пшенка 350000 тенге. За декабрь месяц по счетам - фактурам поступили товары: сахар 220000 тенге, масло 150000 тенге, мука 400000 тенге, вермишель 330000 тенге, крупа гречка 140000 тенге. В декабре по актам выбыли товары: масло 20000 тенге, крупа пшено 10000 тенге, мука 30000 тенге.

Согласно инвентаризационной ведомости за декабрь месяц остаток товаров составил: сахар 18000 тенге, мука 26000 тенге, масло 20000 тенге, вермишель 15000 тенге, крупа пшено 17000 тенге, крупа гречка 13000 руб.

Нормы естественной убыли на товары составляют: крупа 7%, сахар 5%, масло 6.5%, мука 6%, вермишель 5.5%.

***Необходимо:*** Составить бухгалтерские проводки, если начислен резерв на естественную убыль 6000 тенге, общая сумма недостачи 10000 тенге, недостача сверх норм естественной убыли отнесена по вине работника.

**Задание 13**

На 12 мая 2023. в кассе ТОО «Асса» числилось в остатке 10 000 тенге. В течение дня с расчетного счета были получены денежные средства на выплату заработной платы в размере 855 000 . По приходному ордеру в кассу были внесены денежные средства в размере 85 600 тенге за реализацию готовой продукции. Перечислены деньги на карт-счета работников по заработной плате в размере 855 000 тенге..

**Необходимо:**

1.Определить остаток денег в кассе предприятия

2.Составить бухгалтерские проводки по приведенным хозяйственным операциям.

**Задание 14**

На основании хозяйственных операции составить бухгалтерские проводки

* 1. Начислена амортизация производственного оборудования на сумму 523 260 тенге
  2. Произведен расчет оплаты труда основному персоналу
  3. Произведено удержание индивидуального подоходного налога с оплаты труда сотрудников- 286 270 тенге
  4. В кассу поступили деньги с расчетного счета для погашения задолженности сотрудникам по оплате труда– 3 120 000 тенге
  5. Поступили на текущий счет деньги от покупателей за товары – 680 470 тенге
  6. На нужды основного производства отпущены материалы – 180 600 тенге
  7. Списаны общепроизводственные расходы на расходы основного производства – 640 200 тенге
  8. Выданы с кассы командировочные расходы – 120 000 тенге
  9. Выдана подотчетная сумма подотчетному лицу на производственные нужды
  10. На расчетный счет поступила арендная плата от юридического лица

**Задача 15**

В результате проведения внезапной инвентаризации было выявлено следующее:

-выявлены излишки товаров на сумму 120 500 тенге, в том числе торговая наценка 40%;

-недостача материалов в пределах норм естествестной убыли 12 000 тенге, в том числе торговая наценка 50%;

-недостача товаров по вине работников на сумму 41 000 тенге, в том числе торговая надбавка 30%;

-недостача по вине неустановленных лиц на сумму 14 000 тенге, в т.ч. торговая наценка 40%.

*Требуется:* По результатам проведенной инвентаризации составить бухгалтерские проводки.

**Задача 16**

Предприниматель Ахметов  А. Д. путешествует с аудитором на протяжении трех  недель по области, оплачивая поездку последнего.

Во время путешествия  предприниматель ищет возможность  долевого участия в различных  предприятиях. Аудитор должен консультировать  его по вопросам капиталовложений, а также провести проверку годовой  отчетности товарищества, членом которого является предприниматель.

Требуется: определите можно ли, исходя из принципа независимости, дать однозначную оценку деятельности аудитора как консультанта и аудитора, проводящего проверку годовой отчетности?

**Задача  №17**

Во время проведения проверки по итогам года аудитор узнал о том, что его клиент собирается купить конкурирующее предприятие. Если данный факт станет известным, поднимется курс акций предприятия конкурента.

Аудитор не отказывается от возможности при помощи посредника купить акции этого предприятия, и таким образом обеспечить себе высокую прибыль.

*Требуется:* определите, нарушает ли он при этом профессиональные обязанности?

**Задача 18**

В период проведения аудита старший аудитор дал поручение своему ассистенту проверить расчеты по налогообложению организации в соответствии с российским законодательством. По окончании проверки ассистент сообщил, что никаких ошибок не обнаружено. Отчетность была подготовлена через неделю после этого факта.

Спустя месяц налоговая  инспекция провела проверку за отчетный год и обнаружила ошибки в налоговых  расчетах организации. В результате клиент фирмы должен был доплатить  налоги и заплатить штрафы.

*Требуется:* определить, что послужило причиной такой ситуации?

**Задача 19**

Страховая компания предложила аудиторской фирме провести аудиторскую  проверку. Однако среди персонала  этой аудиторской фирмы нет соответствующих специалистов по страховой деятельности.

*Требуется:* определить, может ли фирма принять данное предложение?

**Задача 20**

Молокозавод расторг  договор со своими аудиторами и пригласил вашу аудиторскую фирму быть ее аудитором.

*Требуется:* определить, как Вы будете действовать в этом случае, находясь на месте руководителя аудиторской организации?

**Задача 21**

Аудиторская фирма, в  которой вы работаете, была приглашена в качестве аудитора туристической фирмы. Ваша дочь работает в этой фирме менеджером по продажам.

*Требуется:* определить, может  ли ваша фирма принять это предложение?

**Задача 22**

Для того чтобы взять  в банке кредит, организация в  поисках поручителей обращается с этой просьбой к своему аудитору.

*Требуется:* определить, возможно ли принятие данной просьбы аудитором?

**Задача 23**

Аудиторская фирма оказывает  аудиторские услуги и дополнительно организует консультации по вопросам налогообложения. Доля консультаций превышает в общей работе долю аудиторских услуг.

*Требуется:* определить, существуют ли в данной ситуации противоречия нормативным актам, регулирующим аудиторскую деятельность?

**Задача 24**

Аудиторская фирма проводит проверки ТОО «Спектр», и на протяжении пяти лет назначает руководителем  проверки аудитора Ахметова О. А. Каждый год с ним работали разные ассистенты.

*Требуется:* определить, имеет ли место конфликт интересов? Если да,

то как его преодолеть?

**Задача 25**

Аудиторскую проверку АО  «Инком» проводит группа аудиторов, один из которых близкий друг руководителя предприятия.

*Требуется:* определить, имеет ли место нарушение этических принципов, если да, то каких и как преодолеть эти нарушения?

**Задача 26**

В ходе осуществления  аудиторской проверки аудитор провел ряд устных бесед с руководством проверяемой организации, из которых  узнал об особенностях финансово-хозяйственной  деятельности организации, о масштабах  ее производства, о величине рентабельности.

Все устные заявления  руководства проверяемого экономического субъекта были подтверждены в письменной форме.

*Требуется:* определить, достаточны ли полученные аудитором аудиторские доказательства для подготовки разумных выводов, исходя из принципа профессионального скептицизма?

**Задача 27**

По результатам аудиторской  проверки крупной рекламной компании аудиторская организация подготовила  положительное аудиторское заключение.

*Требуется*: определить, является ли аудиторское заключение гарантией состоятельности аудируемого лица и послужит ли это заключение мотивом к повышению рейтинга рекламной компании?

**Задача 28**

Руководитель аудируемой организации попросил сделать ему  копии рабочих бумаг аудитора чтобы к проверке следующего года он заранее подготовил всю требуемую  документацию (с целью экономии средств  и времени).

*Требуется:* определить, какая проблема возникнет с точки зрения независимости, и ответить, какова должна быть реакция аудитора на предложение?

**Задача 29**

Предприятию предстоит крупная торговая сделка. Руководство предприятия обращается в аудиторскую фирму с просьбой разработать схему налогообложения для данной сделки и соответствующие тексты договоров с контрагентами.

*Требуется:* сформулировать предмет договора.

**Задача 30**

Руководство таксопарка г. Алматы собирается внедрять новую  форму расчета арендной платы  за использование автомашин и  обращается в аудиторскую фирму с просьбой определить окупаемость таксопарка в условиях внедрения новой арендной платы.

*Требуется:* сформулировать предмет договора.

**ЛИТЕРАТУРА**

1. Алибекова, Б.А. Основы бухгалтерского учета [Текст]: Учебное пособие / Б.А. Алибекова, Н.Н. Таштанова.- Алматы: ТехноЭрудит, 2020.- 276 с.
2. Бухгалтерлік есеп [Мәтін]: Оқу құралы / С. К. Байдыбекова, Ж. Ш. Абдыкалиева, Ф. А. Гаджиев, А. Р. Кереева.- Талдықорған: ЖМУ баспасы, 2016.- 279 бет.
3. Байдыбекова, С.К. Практикум по курсу бухгалтерского учета [Текст]: Практикум / С.К. Байдыбекова, Г.Б. Конысбаева, А.Р. Кереева. - Талдыкорган: ЖГУ им. И.Жансугурова, 2018.- 175 с.
4. Нурхалиева, Д.М. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебное пособие / Д.М. Нурхалиева, Б.А. Алибекова. - Алматы: ТехноЭрудит, 2019.- 324 с.
5. Шарипов, А. Қ. Қаржылық есептілік оның құрастырылуы, бағалануы және аудиті [Мәтін]: Оқу құралы / А. Қ. Шарипов, А. А.Адамов.- Талдықорған: ЖМУ баспасы, 2016.- 468б.
6. Амренова, Б. Д.Бухгалтерлік есеп теориясы: практикум [Мәтін] / Б. Д. Амренова.- Талдықорған: ЖМУ баспасы, 2012.- 125б.
7. Абдыкалиева, Ж.Ш. Халықаралық бухгалтерлік есеп [Мәтін]: Дәрістер кешені / Ж.Ш. Абдыкалиева.- Талдықорған: І.Жансүгіров атындағы ЖМУ, 2015.- 96б.
8. Байдыбекова, С.К. Бухгалтерский учет в системе 1С: Бухгалтерия 8.3 [Текст]: Учебное пособие / С.К. Байдыбекова. - Талдыкорган: ЖГУ им.И.Жансугурова, 2018.- 240 с.
9. Исақова, С.А.Аудит теориясы [Мәтін]: Оқу құралы / С.А. Исақова, А.Б. Қалабаева.- Алматы: CyberSmith, 2016.- 304б.
10. Грэм Коссерат, Неил Родда. Қазіргі заманғы аудит [Мәтін]: Оқулық / - 3-басылым.- Алматы: Дәуiр, 2017.- 408 б.
11. Внутренний государственный аудит [Текст]: Учебное пособие / Сембиева Л., Бейсенова Л., Шахарова А., Нажмиденова Б.- Алматы: ТехноЭрудит, 2020.- 364 с.
12. Теория и эволюция аудита [Текст]: Монография / К.Ш Дюсембаев. - Алма-Ата: Экономика, 2012.- 722с.
13. Жалғасбаева, А.А. Аудит [Мәтін]: Оқулық/ А.А.Жалғасбаева. - Алматы: Бастау, 2014.- 168б.